

D'haus

Düsseldorfer Schauspielhaus
Schauspiel — Junges Schauspiel
— Stadt:Kollektiv



Lust auf was Neues?

Wir suchen ab der Spielzeit 2024/25 eine*n

Regie-Assistent(en)*in

Das Düsseldorfer Schauspielhaus – D'haus – ist das größte Sprechtheater Nordrhein-Westfalens und umfasst die drei Sparten Schauspiel, Junges Schauspiel und Stadt:Kollektiv. Ein Ensemble von gut fünfzig Schauspieler*innen, viele künstlerische Gäste sowie ca. 350 Mitarbeiter*innen aus den Bereichen Kunst, Technik, Kostüm und Maske sowie Verwaltung bringen insgesamt ca. 900 Vorstellungen pro Jahr auf die Bühne. Mit seinen Inszenierungen und mit seinen unterschiedlichen Veranstaltungen wendet sich das D'haus der ganzen Stadtgesellschaft in ihrer Vielfalt zu. Hauptspielstätte ist das Schauspielhaus am Gustaf-Gründgens-Platz. Der geschwungene weiße Bau ist ein ikonisches Wahrzeichen Düsseldorfs.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Begleitung und Betreuung der Proben in Zusammenarbeit mit den künstlerischen Teams
- Kommunikation und Koordination innerhalb der jeweiligen Produktion sowie mit den technischen Abteilungen
- Planung von Proben und sonstigen Veranstaltungen in Abstimmung mit dem Künstlerischen Betriebsbüro
- Erstellen des Probenplans
- Führen des Regiebuchs
- Leitung von Wiederaufnahme- und Umbesetzungsproben
- Regelmäßige Betreuung von Vorstellungen als Abendspielleitung

Wir bieten Ihnen

Eine spannende und abwechslungsreiche Aufgabe mit einem attraktiven Arbeitsplatz im Herzen von Düsseldorf. Sie bringen Ihre Ideen ein und arbeiten in einem professionellen Arbeitsumfeld. Bei uns finden Sie eine wertschätzende und vielfaltsfördernde Arbeitskultur vor. Für die ausgeschriebene Position freuen wir uns ausdrücklich über Bewerbungen von FLINTA* und BIPOC Personen – weitere Informationen hierzu auch weiter unten.

Das bringen Sie mit

- Berufserfahrung als Regieassistent*in oder Produktionsleiter*in
- Ausgeprägtes Einfühlungsvermögen in künstlerische Prozesse und entsprechende Sensibilität im Umgang mit Künstler*innen
- Zuverlässige, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Belastbarkeit und Bereitschaft zur Arbeit zu den theaterüblichen Arbeitszeiten (Abend-, Wochenend- und Feiertagsdienste)
- Gute Fremdsprachenkenntnisse, mindestens in der englischen Sprache

Weitere Informationen zu der Stelle

- Wir suchen zum Eintritt ab dem 19.08.2024
- Die Stelle ist in Vollzeit zu besetzen.
- Es erfolgt eine tarifliche Einordnung in den NV Bühne Solo.

Wer wir sind

Diversität ist uns wichtig. Wir haben einen Veränderungsprozess begonnen und wünschen uns mehr Vielfalt im Personal. Deshalb heißen wir Bewerbungen aus allen Bereichen der Gesellschaft und von Menschen mit vielfältigen Lebenshintergründen und sozialen und ethnisch-kulturellen Prägungen besonders willkommen. Wir reflektieren uns selbstkritisch und schulen unser Personal in Diskriminierungs- und Rassismuskritik und bemühen uns aktiv um eine wertschätzende, vielfaltsfördernde Arbeitskultur und ein berufliches Umfeld, das von chancengleichem und toleranten Miteinander geprägt ist.

**Erkennen Sie sich und Ihre Interessen wieder?
Dann freuen wir uns, Sie kennen zu lernen!**

Bitte übersenden Sie Ihre Bewerbung **per E-Mail bis zum 03.12.2023** an: bewerbung@dhaus.de
Wir sind Ihnen dankbar, wenn Sie alle Dokumente zu einem pdf-Dokument zusammenfassen.

Neue Schauspiel GmbH / Düsseldorfer Schauspielhaus
Abteilung Personal
Gustaf-Gründgens-Platz 1
40211 Düsseldorf